

Sistema de Gestão de Informação Empresarial ERP

RLS

Especificação

Versão 1.0 - 2008.11.17

Table of Contents

1.Introdução.....	3
2.Entidades a gerir.....	3
2.1.Entidades auxiliares.....	3
3.Processos.....	3
3.1.Ordem de Serviço.....	3
4.Descrição de Entidades.....	3
4.1.Parceiros.....	3
4.2.Contactos.....	3
4.3.Produtos e serviços.....	4
4.4.Recursos Humanos.....	4
4.4.1.Objectivos.....	5
4.5.Partnumbers.....	5
4.6.Tarefas: defeitos e retrabalhos.....	5
5.Descrição dos processos.....	5
6.Descrição técnica.....	6
6.1.Módulos.....	6
6.1.1.Parceiros.....	6
6.1.2.Recursos Humanos.....	6
6.2.Ordem de serviço.....	6
7.Necessidades de customização.....	6
7.1.Customização do sistema base.....	6
7.2.Novas entidades.....	6
7.3.Relatórios.....	6

1.Introdução

Este documento pretende descrever os requisitos de um sistema de Gestão de Informação Empresarial para a RLS.

A implementação da solução será considerada de forma faseada conforme descrito de seguida.

2.Entidades a gerir

- Parceiros
- Contactos
- Produtos
- Recursos Humanos
- Serviços

2.1.Entidades auxiliares

- Partnumbers
- Tarefas
 - Defeitos
 - Retrabalhos

3.Processos

Para a fase 1 pretende-se cobrir a gestão operacional operacionalizando os processos de gestão de Ordens de Serviço e produção de Relatórios.

3.1.Ordem de Serviço

A Ordem de Serviço é um documento aberto a nível do Departamento de Serviços Gerais específico para um cliente e que inclui:

- lista de serviços
- lista de tarefas
- local de trabalho

A Ordem de Serviço pode incluir documentos anexos e pode ser sujeita a alterações, criando neste caso novas versões da Ordem de Serviço.

Uma vez em produção a Ordem de Serviço dá origem ao relatório final de trabalho a partir de um Registo de Trabalho Efectuado.

4.Descrição de Entidades

4.1.Parceiros

Ficha de Parceiro

Agradecemos o envio de alguns parceiros (máximo 10), clientes e fornecedores, de preferencia a partir de uma exportação do vosso programa de contabilidade.

4.2.Contactos

Ficha de contactos dentro de cada parceiro

4.3. Produtos e serviços

O produto deve ser entendido como produtos utilizados pela RLS no desenvolver da sua actividade (serviços).

Dúvida:

Os materiais usados nos serviços (colas, etc) vêm de onde? Pretende-se a sua gestão?

4.4. Recursos Humanos

Ficha de colaborador incluindo os seguintes campos:

INFORMAÇÕES DO CANDIDATO

Nome Completo

Morada

Localidade

Estado Civil

Telefone

Correio Electrónico

Nacionalidade

Bilhete de Identidade

Data de Disponibilidade

Nº Contribuinte

Viatura Própria

Nº Carta de Condução

Já trabalhou na RLS?

Se sim, quando?

FORMAÇÃO ACADÉMICA

Grau de ensino:

Basico

Nivel

Secundário

Nivel

Universitário

Curso

Linguas: (lista)

Lingua

Expressão oral

Expressão escrita

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Descrição

REFERÊNCIAS NO RAMO (lista)

Empresa

Cargo

Responsabilidades

Contacto de Ref^a

Observações

4.4.1.Objectivos

Pretende-se incluir toda a gestão de recursos humanos. No Registo de Trabalho Efectuado será assinalado qual o colaborador que efectuou esse trabalho e quantas horas dispendeu.

Estes dados serão transmitidos ao Departamento de Recursos Humanos de modo a produzir a respectiva folha de salários.

4.5.Partnumbers

Os partnumbers são os identificadores dos items objecto do serviço da RLS.

Agradecemos o envio como exemplo (alguns registos) de uma listagem de Partnumbers representativa desta entidade.

4.6.Tarefas: defeitos e retrabalhos

Agradecemos o envio como exemplo (alguns registos) da listagem de defeitos e retrabalhos.

5.Descrição dos processos

Neste capítulo serão descritos com detalhes os vários fluxos de informação na RLS.

Esta informação deverá ser tão completa quanto possível na medida em que é a base de trabalho para a sua modelação no Sistema de Gestão Empresarial identificando desta forma pontos de estrangulamento e ineficiências.

Foram já identificados os seguintes processos:

- Produção de Ordem de Serviço
- Inputação de resultados e horas

6.Descrição técnica

6.1.Módulos

6.1.1.Parceiros

6.1.2.Recursos Humanos

Hr

hr_contract

hr_expense

hr_timesheet

hr_timesheet_invoice

hr_timesheet_project

hr_timesheet_sheet

6.2.Ordem de serviço

O conceito de Ordem de Serviço é implementado como Projecto e recorrendo aos seguintes modulos

project

project_group_analytic

project_planning

project_tab

report_project

board_project (???)

sale_group_project (???)

7.Necessidades de customização

7.1.Customização do sistema base

- Ficha de parceiro
- Ficha de colaborador

7.2.Novas entidades

- Partnumbers
- Defeitos
- Retrabalhos

7.3.Relatórios

- Relatório diário de verificações

- Relatório mensal de verificações